

令和5年度後期(3・4 学期)

他学科科目・自学科他コース科目の履修ルールと手続きについて

～「他学科科目履修届」・「自学科他コース科目履修届」の提出が必要な場合について～

小金井地区学生支援室教務係

〔1〕他学科並びに自学科他コースで開講の授業科目の履修を希望する学生の方へ

通常の自学科科目の履修と異なり、他学科科目または自学科他コース科目※の履修は SIRIUS の履修登録画面で登録できないように設定しています。

履修を希望する場合には、SIRIUS の各種申請フォームから「他学科科目履修届」または「自学科他コース科目履修届」を提出する必要があります。

なお、他学科科目の履修については、下記の通り制限される科目があります。他学科科目の履修を希望される方は、本案内を熟読のうえ履修手続きを行ってください。

(※知能情報システム工学科では SIRIUS の履修登録画面から自学科他コース科目の登録が可能ですので、履修条件を満たすことを確認し、ご自身で履修登録を行ってください。)

〔2〕履修条件（他学科科目・自学科他コース科目の履修 共通事項）

- ・科目名に「実験」「演習」が含まれる科目については、他学科または自学科他コースの履修を認めない。(化学物理工学科を除く。)

ただし、開講学科が履修を認める場合は、その限りではない。

〔3〕履修条件（他学科科目履修の全学科共通事項）

- ・専門基礎科目については自学科科目のみ履修を認め、原則として他学科科目の履修は認めない。ただし、開講学科が履修を認める場合は、その限りではない。
- ・数学科目については別に定める。

〔4〕各学科における他学科科目の履修条件

①：他学科学生の履修について ②：自学科学生の他学科履修について

1. 生命工学科

①他学科学生の当学科開講科目履修について

・他学科の学生が生命工学科（L 科）の科目の履修を希望する場合は、L 科の教育委員にメールにて相談すること。L 科教育委員が『講義担当教員』と『履修希望学生が所属する学科の教育委員』に確認し、共に承認を得られた場合は他学科履修を認める。

②本学科学生の他学科履修について

・生命工学科（L 科）の学生が他学科の科目の履修を希望する場合は、L 科の教育委員にメールにて相談すること。

・L 科の学生が他学科の基礎的な生物系の科目を履修するのは認めない。

2. 生体医用システム工学科

①他学科学生の当学科開講科目履修について

- ・「臨床医学概論」、「臨床医学基礎Ⅰ」については、他学科学生の履修は認めない。
- ・その他の科目については、原則として他学科学生の履修は認めない。所属学科科目では学べない等の理由により履修を希望する場合には、所属学科の教育委員に事前に相談して承認を得た上で、科目担当教員の承認を得ること。

②本学科学生の手他学科履修について

- ・数学の再履修科目が必修科目と重なる場合、数理科学部門で指定された時間帯の数学講義の履修を認める。
- ・他学科履修が認められている科目を本人の知識を深める等の理由により履修を希望する場合は、手続きの前に生体医用システム工学科教育委員に個別に相談すること

3. 応用化学科

①他学科学生の手当学科開講科目履修について

- ・「量子化学Ⅱ」、「量子化学計算概論」については、他学科学生の履修は認めない。
- ・その他の科目については、科目担当教員の承認を経た上で他学科履修を認める。
- ・2クラス開講科目については、学籍番号末尾が奇数の学生はC1クラス、偶数の学生はC2クラスで受講すること。

②本学科学生の手他学科履修について

- ・応用化学科教育委員に個別かつ事前に必ず相談し、履修を認められた場合に限り、科目担当教員の承認を経た上で他学科履修を認める。
- ・応用化学科の学生が他学科の基礎的な化学系の科目を履修することは認めない。

4. 化学物理工学科

①他学科学生の手当学科開講科目履修について

他学科の学生が化学物理工学科の科目の履修を希望する場合は、担当教員の承認を経た上で他学科履修を認める。

②本学科学生の手他学科履修について

化学物理工学科教育委員に個別かつ事前に必ず相談し、履修を認められた場合に限り、科目担当教員の承認を経た上で他学科履修を認める。

5. 機械システム工学科

①他学科学生の手当学科開講科目履修について

科目担当教員の承認を経た上で、各自の所属学科における②のルールに従って手続きすること。ただし、履修状況により履修の制限を行う可能性がある。

②本学科学生の手当学科履修について

本人の知識を深めるなどの理由で他学科開講科目の履修を希望する場合は、機械システム工学科教育委員に個別かつ事前に必ず相談し、履修を認められた場合に限り、従来通り開講学科の手当授業担当教員の承認を得た上で他学科履修を認める。

6. 知能情報システム工学科

①他学科学生の手当学科開講科目履修について

他学科の学生が知能情報システム工学科の科目（演習・実験は除く）の履修を希望する場合は、担当教員の承認を経た上で他学科履修を認める。ただし、履修状況により履修の制限を行う可能性がある。また、1学期開講の「プログラミングⅠ」「コンピュータ基礎」および3学期開講の「プログラミングⅡ」については他学科学生の手当履修は認めない。

②本学科学生の手当学科履修について

知能情報システム工学科の学生が他学科の科目の手当履修を希望する場合は、担当教員の承認を経た上で他学科履修を認める。ただし、知能情報システム工学科の学生が他学科の基礎的なプログラミング系の科目を手当履修することは認めない。

〔5〕他学科科目・自学科他コース科目の履修手続きについて

(1)他学科の科目を履修する場合の手続きについて（「他学科科目履修届」）

□手順1

- ・所属学科の他学科科目履修条件を確認し、履修できる科目であるか確認する。
- ・履修を希望する他学科科目に、履修制限がないか確認する。

□手順2

- ・教育委員への個別相談が求められている場合には、教育委員に相談のうえ履修について承認を得る。

□手順3

- ・履修を希望する科目の授業担当教員の了承（口頭またはメールにて）を得る。

□手順4

- ・履修登録期間内に SIRIUS のポータル＞各種申請＞各種履修届＞他学科・他学部科目履修届（工学部）から申請を行う。
- ※申請時の「申請先」の教員は事前相談を行った自学科教育委員を指定すること。

□手順5

- ・履修登録確認期間に履修を希望する他学科科目が登録されているか確認する。
（エラー表示の場合、登録がされていない場合は教務係に申し出てください。）

(2)自学科他コースの科目を履修する場合の手続きについて（「自学科他コース科目履修届」）

□手順1

- ・履修を希望する科目の授業担当教員の了承（口頭またはメールにて）を得る。

□手順2

- ・履修登録期間内に SIRIUS のポータル＞各種申請＞各種履修届＞各種履修届（工学部）から申請を行う。

□手順3

- ・履修登録確認期間に履修を希望する自学科他コース科目が登録されているか確認する。
（エラー表示の場合、登録がされていない場合は教務係に申し出てください。）