

JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）

2021年度応募者用 事前登録票

| | | | |
|-------------------------|---|------------------------------|------------|
| 提出日 | | | |
| 応募者氏名 (漢字またはアルファベット) | (姓) | (名) | |
| カナ | | | |
| Eメールアドレス | | | |
| 現時点の身分 | <input type="checkbox"/> 在学生 | <input type="checkbox"/> 卒業生 | |
| 学籍番号（卒業生は在籍時学籍番号） | | | |
| 学位取得状況（予定を含む） | ――以下の欄にご記入ください―― | | |
| 学士号 | 大学名称 | | |
| | 取得分野、取得（見込み）時期 | (分野) | (取得時期) 年 月 |
| | 指導教員 | | |
| 修士号 | 大学名称 | | |
| | 取得分野、取得（見込み）時期 | (分野) | (取得時期) 年 月 |
| | 指導教員 | | |
| 博士号 | 大学名称 | | |
| | 取得分野、取得（見込み）時期 | (分野) | (取得時期) 年 月 |
| | 指導教員 | | |
| 本制度での取得希望学位 | | | |
| 留学先・留学予定期間 | 機関名 | 国名 | 留学予定期間 |
| 第一希望 | | | / / ~ / / |
| 第二希望 | | | / / ~ / / |
| 推薦者 | 所属・役職 | 氏名 | 申請者との関係 |
| 推薦者① | | | |
| 推薦者② | | | |
| | ※推薦者①、②両方について、本学教員以外の方を予定している場合は、事前にご連絡ください | | |
| 備考（現在の状況や今後の予定等） | | | |

【チェック欄】下記をご確認の上、チェックボックスにチェックをお願いします。

- 事前登録票を提出する前に、必ず募集要項（募集概要）の内容をよくご確認ください。
- 事前登録の前に指導教員へご報告（ご相談）ください。
- 事前登録票を受領した後、国際交流室より受領連絡メールをお送りします。

その後、応募書類を提出するためのURLが日本学生支援機構（受付センター）より届きますので数日お待ちください。

それらの連絡がない場合、国際交流室へご連絡ください。

【提出方法】

この事前登録票は、下記アドレスへ添付ファイルで提出してください。

メール送信の際は、件名を「JASSO大学院学位取得型 学内事前登録」とし、

メール本文に、氏名と学籍番号（卒業生の場合は卒業時の学籍番号）をご記入ください。

【事前登録票 提出先／本件問合せ先】

東京農工大学 学務課 国際交流室

メールアドレス： tuat-international-office★m2.tuat.ac.jp （★を@に置き換えてください）