

# Zoomで授業動画を作成する

## コンテンツ

## スライド番号

- i. Zoomで1人ミーティングを録画し授業動画を作成する
- ii. 農工大Zoomにログインする
- iii. 授業動画を作成する

2

3

4

## i. Zoomで1人ミーティングを録画し授業動画を作成する

次ページ以降の手順でこのようなレイアウトの動画ができます。

**アカデミックライティング入門：シラバス**

**概要**

大学での学びに必要な文章力、思考力の養成を目的とする

1. 理系学生に必要な文章作法とは
2. クリティカルシンキングを身につける：「主体的に考える力」と「根拠の確かさ」
3. 問題を解決に導くための考え方の基礎を学ぶ
4. データを基に議論を展開させるエクササイズ
5. 論理的な文章の書き方を身につける

講師の顔映像を表示。非表示にすることも可能です。

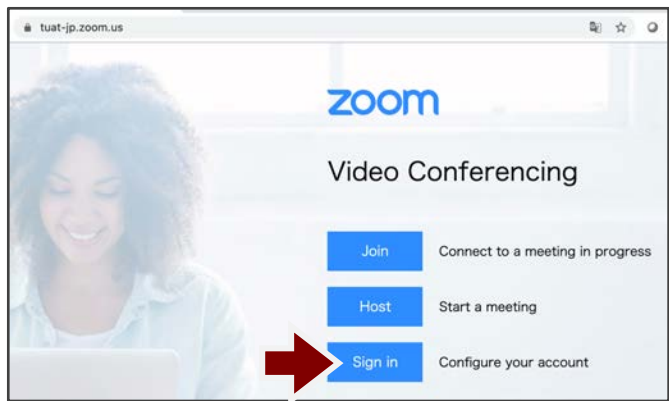
スライドが全画面に表示されます。

ポインターで示したり、スライドに書き込んだりしながら説明できます（なんらかの動きがあることが大事です）。

# ii. 農工大Zoomにログインする (aとbの、いずれかの方法でログインします)

## a. 農工大zoomのトップページから

- ① <https://tuat-jp.zoom.us>にアクセスし、「Sign in」をクリックします
- ② 統合認証システムのユーザー名に「TUAT-ID」を入力して「次へ」をクリックし、「TUAT-IDのパスワード」を入力して「次へ」をクリックします。



※ 統合認証システムにログイン済みの場合は、このステップは省略されます

## b. ii. zoomのトップページから

- ① <https://zoom.us>にアクセスし、「サインイン」をクリックします
- ② 「SSOでサインイン」を選びます
- ③ 会社のドメインに、tuat-jpと書き込み、「続ける」を選ぶと、上記の i②の画面になります。



### iii. 授業動画を作成する

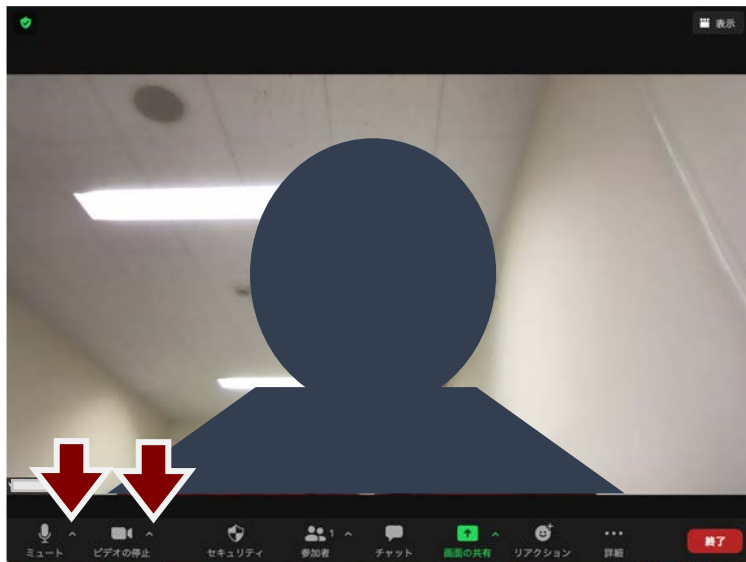
①サインイン後、「ミーティングを開催する」をクリックし、「ビデオはオンを選びます。



② 許可します。



③ミーティングの画面が表示されます。音声テストや背景の調整を行うには、ミュートやビデオボタンの右の「^」から適切なメニューを選びます。

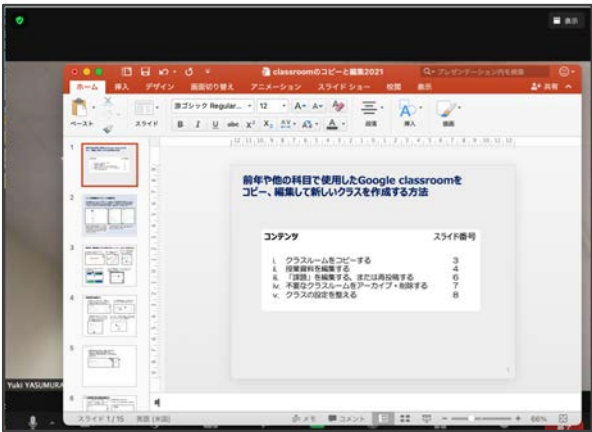


※もしくは、ダウンロードしたアプリを使う場合、「新規ミーティング」をクリックすると③になります

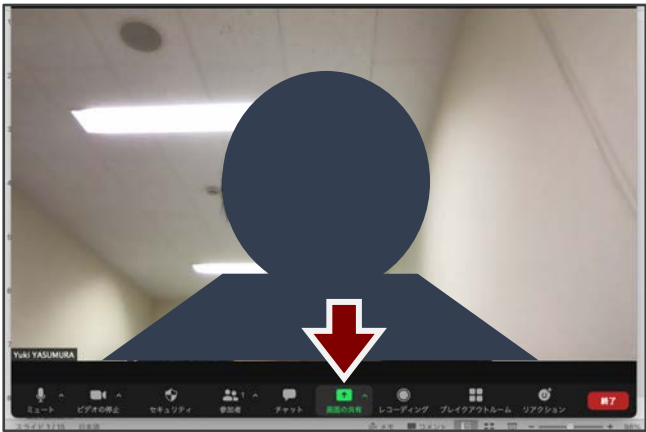


iii. 授業動画の作成

④ 資料共有するパワポのファイルを開きます



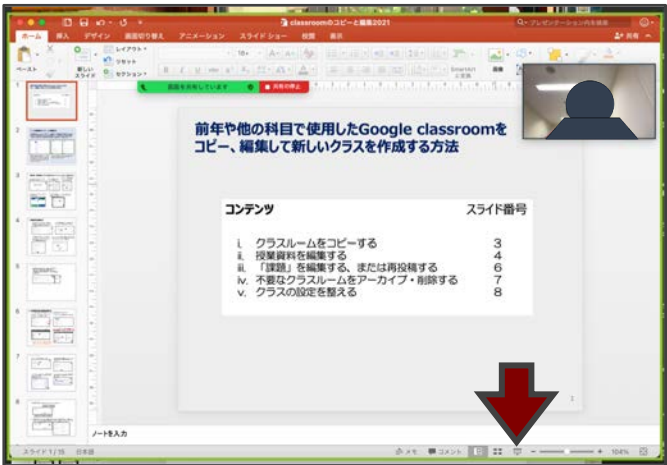
⑤ Zoomの画面に戻って「画面を共有」をクリックします。



⑥ 共有するパワポを選び、「画面の共有」をクリックします。

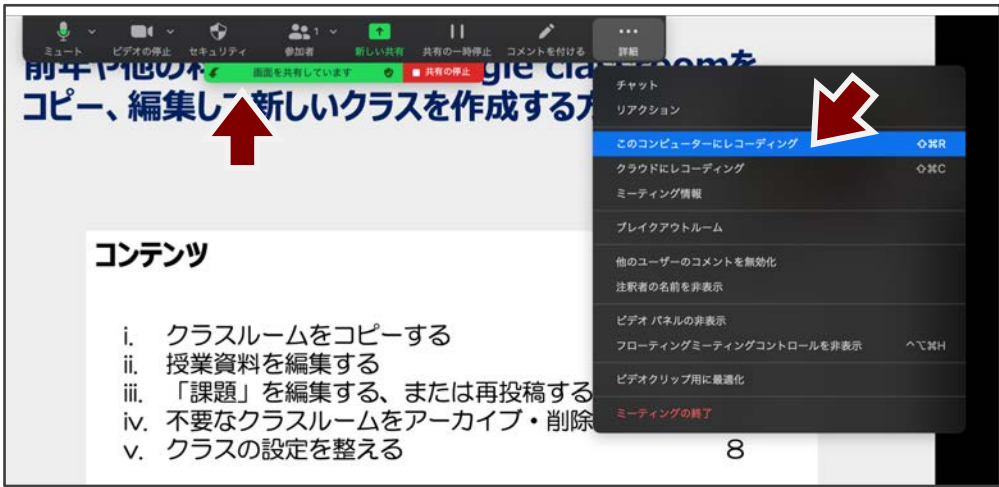


⑦ パワポをスライドショーにします。

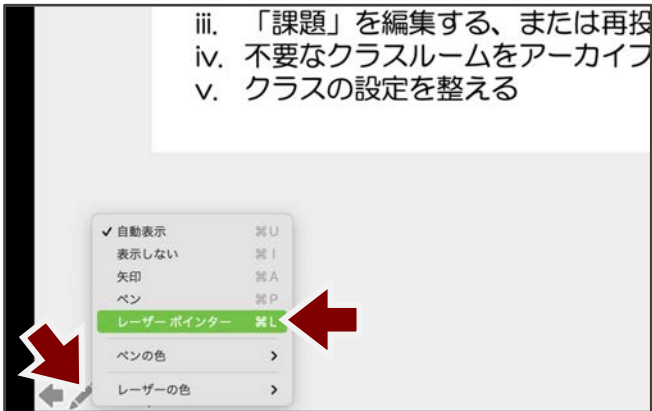


iii. 授業動画の作成

- ⑧ 緑と赤のバーにカーソルを近づけてメニューを表示させ、「詳細」から「このコンピュータにレコーディング」を選びます。
- ⑨ 赤丸が点滅している時は録画中です。授業の説明を始めます。



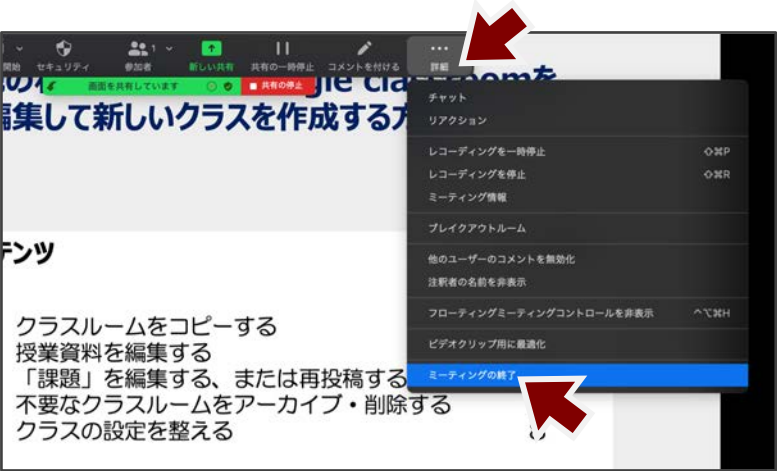
- ⑨ ペンやポインターはパワポの左下のペンマークから選択します。カメラ表示は、サムネイル左上のバーまたはビデオの停止をクリックすると非表示になります





iii. 授業動画の作成

⑩ 終わったら「詳細」から「ミーティングの終了」をクリックします。



⑪ 「全員に対して終了」とします。



⑫ 動画ファイルを作ってくれるので待ちます。



⑬ 保存先を指定し保存します。デフォルトでは「書類」フォルダに入るようです。

