[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
入学志願票（編入学等）	○	○										○						
入学志願票(大学院)	○	○										○						
写真票(編入学等)	○											○						
写真票（大学院）	○											○						
受験票（編入学等）	○											○						
受験票（大学院入試）	○											○						
入学検定料納付確認票（編入学）	○											○						
入学検定料納付確認票（大学院）	○											○						
卒業証明書（編入学等）	○											○						
最終出身大学（学部及び大学院）の卒業証明書・学位記・卒業（見込）証明	○											○						
TOEFLあるいはTOEICの成績証明書（編入学）	○											○						
成績証明書（編入学）	○											○						
成績証明書(大学院)	○											○						
志望理由書（編入学）	○	○										○						
志望理由書（大学院入試）	○											○						
卒業論文等の概要（留学生）	○											○						
卒業論文等の概要等（留学生）	○											○						
職歴調書（獣医学科編入学）	○											○						
履歴調書	○											○						
学歴調書	○											○						
職歴調書（特別選抜）（大学院入試）	○											○						
連絡受信用シール（編入学）	○											○						
宛名票（大学院入試）	○											○						
返信用封筒（大学院入試）	○											○						
外国人原票記載事項証明書（編入学）	○											○						
外国人原票記載事項証明書（大学院）	○											○						
在職証明書（獣医学科編入）	○											○						
退職証明書（獣医学科編入）	○											○						
在職証明書	○											○						
個別入学資格審査申請書(大学院)	○											○						
事前審査申請書	○											○						
研究計画書	○											○						
研究課題レポート	○											○						
答案（大学院入試）	○											○						
入学承諾書（獣医学科編入）	○											○						
受験承諾書	○											○						
入学願書（研究生）	○											○		○				
履歴書（研究生）	○											○		○				
最終学校の卒業証明書（研究生）	○											○		○				
成績証明書（研究生）	○											○		○				
健康診断書（研究生）	○					○						○		○	○			
確約書（研究生）（在職者のみ）	○											○		○				
外国人登録原票記載事項証明書（研究生）（日本在住外国人）	○											○		○				
推薦書（研究生）（日本在住外、外国人）	○											○		○				
支弁能力を証明する書類（研究生）（日本在住外、外国人）	○											○		○				
入学願書（科目等履修生）	○											○		○				
履歴書（科目等履修生）	○											○		○				
最終学校の卒業証明書（科目等履修生）	○											○		○				

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
健康診断書（科目等履修生）	○					○						○		○	○			
確約書（科目等履修生）（在職者のみ）	○											○		○				
外国人登録原票記載事項証明書（科目等履修生）（日本在住外国人）	○											○		○				
支弁能力を証明する書類（科目等履修生）（日本在住外、外国人）	○											○		○				
再入学願	○		○			○						○		○		○	○	
履歴書	○		○									○		○				
成績証明書	○											○		○				
健康診断書	○											○		○				
承諾書	○											○		○				
転入学願	○		○			○						○		○		○	○	
履歴書	○		○									○		○				
成績証明書	○											○		○				
健康診断書	○											○		○				
承諾書	○											○		○				
学生カード（学部生）		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
学生保健記録カード（学部生）		○													○			
学納金納付確認票（学部生）																○		
健康調査票（学部生）															○			
学生証用写真用台帳（学部生）		○				○												
証明書作成用データ確認票（学部生）			○			○												
誓約書（学部生）												○				○		
第二外国語選択希望調査票（学部生）													○					
定期健康診断票（学部生）															○			
預金口座振替依頼書（学部生）												○						
入学確約書（推薦!，帰国子女，中国引揚者等子女）（特別選抜）												○						
学生カード（大学院）		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
学生保健記録カード（大学院）		○													○			
学納金納付確認票（大学院）																○		
健康調査票（大学院）															○			
学生証用写真用台帳（大学院）		○				○												
誓約書（大学院）												○				○		
定期健康診断票（大学院）															○			
預金口座振替依頼書（大学院）												○						
学生カード（研究生）			○	○								○		○		○	○	
学納金納付確認票（研究生）												○				○		
住所届（研究生）			○	○								○		○		○	○	
誓約書（研究生）		○	○	○								○		○		○	○	
学生カード（科目等履修生）			○	○								○		○		○	○	
学納金納付確認票（科目等履修生）												○				○		
住所届（科目等履修生）			○	○								○		○		○	○	
誓約書（科目等履修生）			○	○								○		○		○	○	
改姓届			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
基礎ゼミ履修登録申告書				○		○		○			○	○						
キャンパスツアーアルバイト登録用紙（学生）								○										
休学願			○	○		○	○		○			○	○	○	○	○	○	○
語学能力の資格証明書（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						
証明書発行申込書						○						○						
申請書（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
成績証明書（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						
卒業証書・学位記作成用データ確認票（学部）											○							
退学願			○	○								○	○	○	○	○	○	○
他大学等受験届			○									○		○				
他大学等入学志願願			○															
転学科・転専攻願			○									○	○	○	○	○	○	○
入学時前学習支援プログラムのご案内（数学・物理・化学・生物課題）													○					
農学部履修申告届（後学期開講分）				○								○						
農学部履修申告届（前学期・通年開講分）				○								○						
既修得科目の成績証明書			○									○		○				
答案	○			○								○						
派遣候補者推薦書（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						
派遣先大学受入れ許可書（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						
復学願			○	○		○	○		○			○	○	○	○	○	○	○
保証人住所変更届			○									○				○	○	
保証人変更届			○									○				○	○	
本籍地変更届			○								○	○						
履修申告科目追加申請のお願い				○								○						
留学届			○			○			○			○	○		○			
留学を希望する理由及びその研究計画（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						
留学希望申請書調査票（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						
留学希望理由書（短期留学推進制度（派遣））			○	○								○						
履修申告届（大学院）				○								○						
（連帯）保証人住所変更届（大学院）			○									○				○	○	
（連帯）保証人変更届（大学院）			○									○				○	○	
主な研究業績一覧（学位審査用）			○	○							○	○		○			○	
改姓（名）届（大学院）			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
学位（博士）論文の欧文要旨			○	○							○	○		○			○	
学位（博士）論文の和文要旨			○	○							○	○		○			○	
学位記作成用データ確認票（大学院）											○							
学位審査申請書			○	○							○	○		○			○	
学位審査申請書(論文博士)			○	○							○	○		○			○	
学位論文審査協力依頼計画書			○	○							○	○		○			○	
学位論文審査申請書			○	○							○	○		○			○	
学位論文審査要旨（課程博士）			○	○							○	○		○			○	
学位論文審査要旨（論文博士）			○	○							○	○		○			○	
学位論文の和文概要			○	○							○	○		○			○	
学位論文目録			○	○							○	○		○			○	
休学願（大学院）			○	○		○	○		○			○	○	○	○	○	○	○
業績目録（学位審査用）			○	○							○	○		○			○	
語学能力の資格証明書（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
主要文献別冊			○	○							○	○		○			○	
証明書発行申込書(大学院)						○						○						
申請書（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
成績証明書（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
退学願（大学院）			○	○								○	○	○	○	○	○	○
転学願（大学院）			○	○								○	○	○	○	○	○	○
転学府願（大学院）			○	○								○	○	○	○	○	○	○

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理 履修単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
答案（大学院）				○								○						
同意承諾書（学位審査用）			○	○							○	○		○			○	
派遣候補書推薦書（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
派遣先大学受入れ許可書（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
復学願（大学院）			○	○		○	○		○			○	○	○	○	○	○	○
本籍地変更届（大学院）			○								○	○						
留学希望申請書調査票（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
留学希望理由書（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
留学を希望する理由及びその研究計画（短期留学推進制度（派遣））（大学院）			○	○								○						
履歴書（学位審査用）			○	○							○	○		○			○	
学位論文審査・最終試験結果報告書			○	○							○	○		○			○	
副専攻科目申請届			○	○							○	○		○			○	
研究期間変更願（非正規生）			○									○		○		○		
研究指導願（非正規生）			○									○		○		○		
特別研究学生願			○			○						○		○		○	○	
研究結果報告書（研究生）			○			○						○		○				
外国語検定の成績表				○								○		○				
健康診断書（単位互換・認定等）				○								○						
検定等による外国語科目の単位認定申請書				○								○		○				
他大学の授業科目の履修願				○								○		○				
単位互換受付簿				○								○		○				
単位認定希望申請書				○	○							○		○				
特別聴講依頼書			○	○								○		○				
特別聴講学生推薦書			○									○		○				
特別聴講学生願			○	○		○						○		○				
入学前に在籍した大学の成績証明書				○								○		○				
博物館に関する科目の単位修得証明書				○		○		○				○		○				
一括申請者連絡先					○							○		○				
介護等体験希望学生個人票					○							○						
介護等体験日誌					○													
介護等体験履修希望者調書					○													
介護等体験履修願					○							○		○				
麻疹の抗体確認書					○							○		○	○			
教育実習受入依頼状発行依頼書												○						
教育実習オリエンテーションⅠ出席者名簿				○	○							○						
教育実習オリエンテーションⅡ出席者名簿				○	○							○						
教育実習希望調書					○							○		○				
教育実習出勤簿				○	○									○				
教育実習生調査表					○							○		○				
教育実習生連絡票												○		○				
教育実習届（本登録）					○							○		○				
教育実習内諾報告書					○							○		○				
教育実習履修生連絡票					○													
教育実習履修届（本登録）				○	○													
教育職員免許状授与申請書（一括申請）宣誓書					○							○						
教育職員免許状申請書（予備審査データ用）					○							○						
教育職員免許状申請書宣誓書					○							○						

【別表1】利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	資格（履修・成績管理） ・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
教員採用試験受験状況調査													○					
教職免許状一括申請申込書					○							○						
戸籍抄本					○													
取得予定科目一覧表					○							○						
証明書（介護等体験）					○							○						
新入生教職課程ガイダンス出席者名簿					○							○						
誓約書（教育実習）					○							○						
「改氏名・奨学金振込口座変更届」							○											
「異動届」							○											
「緊急採用奨学金継続願」							○											
「月額変更願」							○											
「再発行願」							○											
「第2種奨学金貸与期間延長願」							○											
「転学奨学金継続願」							○											
「編入学奨学金継続願」							○											
「留学奨学金継続願」							○											
「連帯保証人（変更・転居）届」							○											
アパート賃貸契約書（写）							○											
改氏名・奨学金振込口座変更届							○											
アルバイト証明書							○											
異動届							○											
委任状（国費奨学金）							○											
介護サービス証明書							○											
介護保険被保険者証（写）							○											
学習奨励費及び民間等奨学金登録申請書							○					○						
各奨学金関係団体申請書類							○											
確定申告書（写）							○											
家庭事情申立書							○											
給与見込証明書							○											
緊急採用奨学金継続願							○											
月額変更願							○											
研究計画書（奨学金用）							○											
源泉徴収表（写）							○											
公共料金領収書（写）							○											
戸籍謄本（写）							○											
雇用保険受給資格証（写）							○											
在学状況等証明書							○											
在学証明書							○											
在学届(日本学生支援機構)							○											
在日生活状況調書							○											
再発行願							○											
住民票							○											
障害者手帳（写）							○											
奨学金受給等申告書							○											
申請確認書類							○											
スカラネット用入力用紙							○											
生活保護受給証明書（写）							○											
第二種奨学金貸与期間延長願							○											

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
退職証明書							○											
長期療養証明書							○											
調停調書（写）							○											
手当て支給通知書（写）							○											
手当等受給申立書							○											
適格認定奨学金継続願							○											
転学奨学金継続願							○											
日本学生支援機構在学届							○											
日本学生支援機構採用推薦データ							○											
日本学生支援機構返還特別猶予願							○											
配偶者用在学状況等証明書							○											
被災証明書							○											
返還誓約書							○											
返還保証書							○											
編入学奨学金継続願							○											
保険金支払い調書(写)							○											
無職証明書							○											
預金通帳（写）							○											
留学奨学金継続願							○											
連帯保証人（変更・転居）届							○											
日本学生支援機構「在学届」							○											
日本学生支援機構奨学金返還関係書類（写）							○											
年金支払通知書（写）							○											
アパート賃貸契約書（写）							○											
アルバイト証明書							○											
介護サービス証明書							○											
介護保険被保険者証（写）							○											
確定申告書（写）							○											
家庭事情申立書							○											
給与見込証明書							○											
源泉徴収表（写）							○											
公共料金領収書（写）							○											
戸籍謄本（写）							○											
雇用保険受給資格証（写）							○											
在学状況等証明書							○											
在日生活状況調書							○											
住民票							○											
障害者手帳（写）							○											
奨学金受給等申告書							○											
所得証明書							○											
生活保護受給証明書（写）							○											
退職証明書							○											
長期療養証明書							○											
調停調書（写）							○											
手当て支給通知書（写）							○											
手当等受給申立書							○											
入学料・授業料免除願							○					○				○		
配偶者用在学状況等証明書							○											

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
被災証明書							○											
保険金支払い調書(写)							○											
無職証明書							○											
預金通帳（写）							○											
年金支払通知書（写）							○											
ABCDフォーム（国費外国人留学生帰国旅費）							○					○						
外国人留学生一時出国届									○			○						
外国人留学生医療費補助受領書							○											
外国人留学生医療費補助申請書							○											
外国人留学生に対する特別指導（チューター）実施計画書									○									
外国人留学生に対する特別指導（チューター）実施状況報告書									○									
外国人留学生に対する特別指導（チューター）推薦書									○			○						
学習奨励費及び民間奨学金登録申請書							○					○						
学習報告書							○											
各種催事申込書									○			○						
帰国伺い（国費外国人留学生帰国旅費）							○											
帰国外国人留学生専門資料送付制度申請書									○									
帰国取消伺							○											
研究計画又は研究状況（国内採用国費申請書）							○											
健康診断書（国内採用国費留学生申請書）							○											
語学能力証明書（大学推薦（研究留学生））							○											
国際交流会館入居許可申請書								○				○						
国費外国人留学生学業成績報告書							○											
国費外国人留学生帰国旅費支給申請書							○											
国費外国人留学生帰国旅費辞退届							○											
国費外国人留学生在籍確認報告							○											
国費外国人留学生証明書交付申請書						○												
国費外国人留学生保証証明書交付申請書						○												
国費留学生奨学金支給期間延長申請書（学年進行用）							○											
国費留学生申請書（国内採用）			○				○					○						
国費留学生申請書（大使館推薦）			○				○					○						
国費留学生申請書（大使館推薦）							○											
国費留学生申請書別紙（大学推薦）							○											
履歴書（国費留学生免除用）							○											
最終出身大学（学部及び大学院）の成績証明書（大学推薦（研究留学生））							○											
最終出身大学（学部及び大学院）の卒業証明書・学位記（大学推薦（研究留学生））							○											
資格外活動許可申請に関する副申書交付願								○				○						
私費外国人留学生学習奨励費受給者受領簿							○											
私費外国人留学生等学習奨励費在籍確認簿							○											
私費外国人留学生等学習奨励費受給者申請書・推薦調書							○											
支弁能力証明												○						
住宅の賃貸契約にかかる連帯保証人依頼書								○				○						
受領書（国費外国人留学生帰国旅費）							○											
受領書（国費渡日旅費）							○											
奨学金支給期間延長申請書（進学用）							○					○						
奨学金振り込み口座届							○					○						
使用済み航空券（国費渡日旅費）							○											

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
招致伺（国費渡日旅費）							○											
証明書発行申込書						○						○						
申請書（別紙）（大学推薦（研究留学生））							○					○						
進路報告書										○								
誓約書							○											
誓約書（国費延長決定時）							○											
誓約書（一橋大学国際学生宿舎）								○										
専攻分野及び研究計画（国費留学生申請書別紙（大学推薦）							○											
短期派遣留学生奨学金振込依頼書							○											
短期留学推進制度（派遣）奨学金支給申請書							○											
短期留学推進制度（派遣）に係る留学状況報告書							○											
短期留学推進派遣留学生在籍確認書							○											
チューター学生預金通帳の写（振込依頼書添付書類）									○									
渡日一時金受領書							○											
日本政府（文部科学省）奨学金留学生申請書（学部留学生）							○					○						
入居申請書（一橋大学国際学生宿舎）								○										
入居届（一橋大学国際学生宿舎）								○				○						
振込依頼書									○									
別紙様式4国費留学生申請書（国内採用）							○											
本国の戸籍謄本及び市民権等の証明書（大学推薦（研究留学生））							○											
民間奨学金申請書							○					○						
預金通帳写（奨学金振り込み口座届添付書類）							○											
留学生実地見学並びに合宿オリエンテーション参加申込書									○			○						
留学生住宅総合補償加入者証								○										
留学生スキー講習会参加申込書									○			○						
旅費概算請求書（国費外国人留学生帰国旅費）							○											
旅費精算請求書（国費渡日旅費）							○											
外国人登録済証明書(民間奨学金申請書添付書類)							○											
外国人登録済証明書（国内採用国費留学生申請書）			○				○											
外国人登録証明書写（資格外活動許可申請に関する副申書交付願添付書類）								○										
学生証写（資格外活動許可申請に関する副申書交付願添付書類）								○										
健康診断書（大学推薦国費留学生）							○											
健康診断書（大使館推薦国費留学生申請書）							○											
推薦調書（別紙様式1）（大学推薦（研究留学生）							○					○						
大学推薦による国費外国人留学生（研究留学生）申請者一覧							○											
重要事項説明書等コピー							○	○										
チューター実施計画書								○										
民間等奨学金登録申請書							○											
医療費補助受領書									○									
運転免許証（写）									○									
楓寮生住所録									○							○		
課外活動サークル名簿									○									
鍵貸出し台帳									○			○						
学外活動届（旅行・遠征・合宿・試合）									○			○						
学生教育研究災害傷害保険加入証明書交付願						○			○									
学生教育研究災害傷害保険金請求書									○			○						
学生教育研究災害保険事故通知									○			○						
学生証・システムカード紛失届・再交付願						○			○								○	

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
合宿研修施設使用申込書									○			○				○		
国庫金振込依頼書（留学生給与、奨学金）									○			○						
施設使用願・集会届									○			○						
実習用通学定期乗車券発売申込書				○		○			○									
借用書（物品）									○			○						
車検証・登録証(写)									○									
車両駐車許可申請書									○			○						
住所・通学経路変更届						○			○			○						
住宅の賃貸契約に係る連帯保証人依頼書								○	○			○						
証明書交付願（課外活動用）						○			○			○						
証明書発行申込書						○			○			○						
進路調査表									○	○			○	○				
水泳プール使用者・受付名簿									○									
誓約書（車両入構時）								○	○									
卒業予定者進路表									○	○			○	○				
退寮願									○				○			○		
テニスコート貸出し簿									○			○						
入寮願									○				○			○		
プール開設に伴う緊急連絡先									○			○						
プール許可証									○			○						
紛失物届									○			○						
ホームページリンク願									○									○
雇い入れ明細書（アルバイト）								○	○			○						
臨時車両駐車許可申請書									○			○						
ロッカー貸出し簿									○			○						
CD-ROM使用記録表																	○	
閲覧室資料付録CD-ROM貸出票																	○	
学位論文(博士・修士) 閲覧・複写・許可願　(学内者用)																	○	
学外・小金井　文献複写申込書																	○	
学外・府中　文献複写申込書																	○	
学外文献複写 ILL System 利用申込書（教育研究経費用）																	○	
学外文献複写 ILL System 利用申込書（私費用）																	○	
館間貸出・図書予約票																	○	
グループ学習室予約表																	○	
雑誌一時貸出票																	○	
雑誌類一時貸出票																	○	
視聴覚室（小）使用記録表																	○	
視聴覚室（大）使用記録表																	○	
視聴覚資料貸出票																	○	
修士論文の複写及び博士論文の全項複写・著作権許諾																	○	
請求　学位論文(博士・修士)　書誌事項																	○	
相互貸借申込書																	○	
他大学紹介状発行簿																	○	
図書貸出票																	○	
図書館利用者カード再交付申請書																	○	
図書館利用者カード申請書																	○	
図書館利用者番号交付（学生証紛失届・再交付願）																	○	
図書館利用者番号再交付願（学生証紛失届・再交付願）																	○	

[別表1] 利用目的（学生・卒業生（農学部・農学府））

直接本人から書面等により取得する個人情報	利用目的																	
	入学試験業務 入学者選考	入学手続	学籍（異動）管理	成績管理履修 単位認定	履修・成績管理） 資格・免許	証明書発行	経済支援 奨学金業務	住居（学生寮含）・アルバイト	福利厚生業務 学生生活	就職・進路指導	学位授与	（本人・保証人等） 通知・連絡・送付	自己点検評価等の資料 調査・統計	教員の利用	保健衛生管理	授業料等債権管理	図書館利用	学内ネットワーク利用
図書購入希望																	○	
博士論文館内貸出票																	○	
フロッピー貸出用紙																	○	
文献複写申込書（学内複写分）																	○	
リクエストカード																	○	
臨時図書館カード貸出簿																	○	
臨時入館カード貸出票																	○	
ロッカー100円貸出簿																	○	
ロッカー用100円玉借用書																	○	